



СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
БРЕДИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
БРЕДИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ  
**РЕШЕНИЕ**

Ленина ул., д. 42, п. Бреды, Челябинская область, 457310 Российская Федерация, тел. (351-41) 3-40-60, факс (351-41) 3-40-60  
«14» июля 2018 г. №6

Об утверждении Положения о постоянно действующей экспертной комиссии Совета депутатов Брединского сельского поселения Брединского муниципального района Челябинской области

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями), Федеральным законом «Об архивном деле в Российской Федерации», Уставом Брединского сельского поселения, Совет депутатов Брединского сельского поселения Брединского муниципального района Челябинской области решил:

1. Утвердить Положение о постоянно действующей экспертной комиссии Совета депутатов Брединского сельского поселения Брединского муниципального района Челябинской области. (Приложение № 1).

2. Утвердить состав экспертной комиссии Совета депутатов Брединского сельского поселения Брединского муниципального района. (Приложение № 2).

3. Настоящее Решение вступает в силу после опубликования (обнародования).

Председатель Совета депутатов  
Брединского сельского поселения  
Брединского муниципального района  
Челябинской области



*Н.А.Хаматова*  
Н.А.Хаматова

**УТВЕРЖДЕНО**

Решением Совета депутатов  
Брединского сельского  
поселения Брединского  
муниципального района  
Челябинской области

от "12" июля № 6

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о постоянно действующей экспертной комиссии**

**Совета депутатов Брединского сельского поселения Брединского  
муниципального района Челябинской области**

**1. Общие положения**

1.1. Постоянно действующая экспертная комиссия (далее - ЭК) создается для организации и проведения методической и практической работы по экспертизе ценности и подготовки к передаче на муниципальное хранение документов, образующихся в процессе деятельности Совета депутатов Брединского сельского поселения, включая управленческую, научно-техническую, кино-, фото-, фоно-, видео и другую специальную документацию.

1.2. Постоянно действующая ЭК является совещательным органом при Совете депутатов Брединского сельского поселения. Решения комиссии вступают в силу после их утверждения решением Совета депутатов Брединского сельского поселения Брединского муниципального района .

1.3. В своей работе ЭК руководствуется Федеральным законом Российской Федерации от 22 октября 2004 г. № 125-ФЗ "Об архивном деле в Российской Федерации", Законом Челябинской области от 22 сентября

2005 г. № 405-ЗО "Об архивном деле в Челябинской области", правовыми актами Федерального архивного агентства, методическими документами Государственного комитета по делам архива Челябинской области, другими правовыми актами, регулиующими вопросы архивного дела, настоящим Положением.

1.4. ЭК возглавляется заместителем председателя Совета депутатов Брединского сельского поселения, ее секретарем является секретарь Совета депутатов Брединского сельского поселения, отвечающий за ведение архивного дела в Совете депутатов Брединского сельского поселения Брединского муниципального района Челябинской области, члены ЭК-представители Совета депутатов.

Персональный состав ЭК назначается решением Совета депутатов Брединского сельского поселения. В качестве экспертов к работе комиссии могут привлекаться представители любых сторонних организаций.

## **2. Функции ЭК**

В соответствии с возложенными на нее задачами ЭК выполняет следующие функции:

2.1. Организует и проводит работу по ежегодному отбору документов Совета депутатов для дальнейшего их хранения и выделения к уничтожению.

2.2. Организует и проводит работу по экспертизе ценности документов:

- на стадии делопроизводства при составлении номенклатуры дел и в процессе формирования дел;
- на стадии подготовки документов к передаче на временное хранение в архив администрации Брединского сельского поселения;

- на стадии отбора и подготовки документов к передаче на постоянное хранение в архивный отдел администрации Брединского муниципального района.

2.3. Рассматривает и выносит решение об одобрении:

- описи дел постоянного срока хранения управленческой и специальной документации;

- Акты о выделении к уничтожению документов с истекшими сроками хранения( документов со сроками хранения 10 и более лет, с отметкой ЭПК в перечне).

2.4. Представляет в архивный отдел администрации Брединского муниципального района:

на рассмотрение:

- предложения ЭК об установлении, уточнении или изменении сроков хранения отдельных категорий документов Совета депутатов Брединского сельского поселения.

на утверждение:

- описи дел документов постоянного срока хранения;

на согласование:

- положения о ЭК Совета депутатов Брединского сельского поселения;
- номенклатуры дел Совета депутатов Брединского сельского поселения Брединского муниципального района Челябинской области;

- описи дел по личному составу;

- акты о выделении к уничтожению документов с истекшими сроками хранения;

- акты об утрате или неисправимом повреждении документов постоянного и долговременного сроков хранения, документов по личному составу.

2.5. Организует для сотрудников администрации Брединского сельского поселения консультации по вопросам ведения делопроизводства и архивного дела, оказывает им методическую помощь, участвует в подготовке и проведении мероприятий по повышению квалификации.

### 3. Права ЭК

При выполнении возложенных на нее функций ЭК имеет право:

3.1. В пределах своей компетенции давать рекомендации депутатам Совета депутатов Брединского сельского поселения по вопросам разработки номенклатуры дел и формирования дел в производстве, экспертизы ценности документов, розыска недостающих дел документов постоянного срока хранения и дел по личному составу, порядка упорядочения, учета и оформления документов.

3.2. Запрашивать от депутатов письменные объяснения о причинах утраты, порчи или незаконного уничтожения документов постоянного и долговременного хранения, предложения и заключения, необходимые для определения сроков хранения документов.

3.3. Заслушивать на своих заседаниях депутатов Совета депутатов Брединского сельского поселения о качестве и сроках подготовки документов к архивному хранению, об условиях хранения и обеспечении сохранности документов, о причинах утраты документов.

3.4. Приглашать на заседания комиссии в качестве консультантов и экспертов специалистов администрации Брединского сельского поселения и представителей других организаций.

3.5. Информировать Совет депутатов Брединского сельского поселения по вопросам, отнесенным к компетенции ЭК.

3.6. Представлять Совет депутатов Брединского сельского поселения в архивном отделе администрации Брединского муниципального района.

#### **4. Организация работы ЭК**

4.1. Экспертная комиссия Совета депутатов Брединского сельского поселения работает в контакте с архивным отделом администрации Брединского муниципального района.

4.2. ЭК работает по плану, утвержденному решением Совета депутатов Брединского сельского поселения.

4.3. Вопросы, относящиеся к компетенции ЭК рассматриваются на ее заседаниях, которые проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год. Все заседания комиссии протоколируются.

4.4. Заседание ЭК и принятые на нем решения считаются правомочными, если в голосовании приняли участие не менее половины членов ЭК. Право решающего голоса имеют только члены ЭК.

Решение принимаются простым большинством голосов. При разделении голосов поровну решение принимает председатель ЭК и председатель Совета депутатов Брединского сельского поселения Брединского муниципального района.

4.5. ЭК в лице ее председателя, секретаря комиссии имеет право не принимать к рассмотрению и возвращать для доработки некачественно и небрежно подготовленные документы.

4.6. Ведение делопроизводства ЭК и использование ее документов, ответственность за их сохранность возглавляются на секретаря комиссии.

Приложение 2

**УТВЕРЖДЕНО**

Решением Совета депутатов  
Брединского сельского  
поселения Брединского  
муниципального района  
Челябинской области

от "12" июня № 6

**СОСТАВ постоянно действующей  
экспертной комиссии (ЭК) Совета депутатов Брединского сельского  
поселения Брединского муниципального района**

1. Председатель ЭК- заместитель председателя Совета депутатов Брединского сельского поселения Вяльцина Светлана Викторовна.
2. Секретарь ЭК- секретарь Совета депутатов Брединского сельского поселения Чеченева Надежда Александровна.
3. Члены ЭК –депутаты Совета депутатов Брединского сельского поселения Анищук Елена Владимировна, Плотникова Наталья Александровна.